

Personalia



Bedrijf Naam
Functie
Status

YME Projects
Yolanda Vermeulen
Recruitment Professional
ZFP sinds januari 2007

Adres
Woonplaats
Geboortedatum
Geboorteplaats

Klagerstuijn 66
1689 JR Zwaag
26 april 1969
Sliedrecht

Telefoonnummer
Email
Website

+31(0)6 141 828 77
Yolanda@YME-projects.nl
www.yme-projects.nl

Volg mij online



Mijn Opleiding

Recruitment 2.0 (Sokrates) 2010
Advanced searchen (AMC Academie) 2009
Strategisch Recruitment (AMC Academie)
Recruitment 1,2 (AMC Academie) 2009
Star Original (GITP) 2009
Competentietesten
Assessmentleider (Randstad 2006)
Persoonlijke effectiviteit (Bureau Zuidema)2005
Basis Public Relations (SRM) diploma 1994
Ondernemersopleiding STIVO
Commerciële Vaardigheden
Verkooptrainingen (intern)
HAVO diploma 1987

In 2007 begonnen als zelfstandig professional. Grote affectieve betrokkenheid, integriteit, resultaatgerichtheid, kennis van de arbeidsmarkt en sterke hands-on mentaliteit zorgen voor een actieve bijdrage aan het behalen van uw HRM doelstellingen. Specialties: doelgroepanalyse, arbeidsmarktcommunicatie(AMC), schrijven van wervende profielen, strategische personeelsplanning, recruitment 2.0. nieuwe media en social recruitment, instroom- doorstroom en uitstroom van personeel (IDU), analyseren en optimaliseren van recruitment processen, strategisch recruitmentplan.

Eigenbeeld (PPA*)

Doortastend, zelfverzekerd, zeer resultaatgericht, in staat anderen te bewegen, eigenzinnig, creatief, positieve instelling, geestdriftige zelfstarter, energiek, vrijheid van handelen.

Zelfmotivatie (PPA)

Leiden van activiteiten waarbij meetbare resultaten worden bereikt, opdrachten met een uitdaging, wil graag nieuw onconventionele dingen in gang zetten.

* Persoonlijk Profiel Analyse is een inventarisatie van gedrag gericht op de werksituatie

Competenties & Vaardigheden

Klantgericht
Communicatief
Procesmatig
Probleemoplossend
Resultaatgericht
Kwaliteitsgericht
Leergierig
Zelfstarter
Creatief
Onafhankelijk

Mijn ervaring met

CTC (Talentenspectrum, carrièrewaarden)
E-assessment Randstad Callflex
Persoonlijk Profiel Analyse – Thomas Cook
E-assessment - LTP
Assessmentleider (Teletrain 2006)
GWS – Gemeentelijke instellingen
Carex- ATS
Easyruit - ATS
Mr. Ted - ATS
People XS - ATS
MS office 2003/2007

Mijn hobbies en interesses

Skaten
Hardlopen
Ontwerpen
Social Media
Recruitment 2.0
Menselijke interactie
Persoonlijke ontwikkeling
Niet georganiseerde rondreizen
Vrijwilliger AMC voor DOINGOOD

Mijn werkervaring

Interim projecten



ING

Senior Recruiter

februari 2011 – heden

Het doel van deze opdracht is het Recruitmentproces efficiënter in te richten en een adviesrol op het gebied van arbeidsmarktwerking. Hoe haal je kandidaten van buiten naar binnen?. Daarnaast social recruitment integreren in het recruitmentproces en collega's hierin meenemen. Werving en selectie van alles vacatures voor Advies & Kantoren ook wel de salesforce genoemd binnen ING. Sales vacatures op alle niveaus: Kantooradviseur, Hypotheekadviseur, Adviseur MKB, Kantoormanager, Rayonmanager, Regiodirecteur en alle ondersteunende functies op het hoofdkantoor. Adviesrol op de in te zetten mediamiddelen om de juiste doelgroep te benaderen en te bereiken. Strategisch recruitmentplan 2011 opgesteld en geïmplementeerd voor mijn domein. Meedenk en advies geven over social recruitment; twitter workshop gegeven aan recruiters, basiskennis social media aan HRC's. Sinds februari ruim 330 vacatures ingevuld binnen A&K met een voorzienings% van 90%
Referentie: Marco van Pesch (HR Manager): M: op aanvraag



Start People

Senior Recruiter

juni 2010 – februari 2011

Het doel van deze opdracht is binnen de gestelde periode minimaal 90% van de langdurig openstaande vacatures op sales in te vullen. Werving en Selectie van alle vacatures voor World Class Sales bij Start People en CapitalP. Sales vacatures op alle niveaus: Area Sales Consultant, Regionaal Sales Manager, Nationaal Sales Manager en Key Account Manager. Daarnaast meedenken en advies geven over Recruitment 2.0 en huidige team enthousiasmeren. Intern en extern accountmanagement voor eigen portefeuille en het schrijven van wervende functieprofielen.

Referentie: Olga Storm (Recruitment Manager) M: 06- 26 42 12 88



Gemeente Almere

Interim Matchmaker

oktober 2009 – mei 2010

Als Matchmaker fungeer ik als intermediair tussen de werkgevers, accountmanagers, werkmakelaars en de alleenstaande ouders met als doel het bij elkaar brengen en op elkaar afstemmen van vraag en aanbod.

Gedurende een periode van drie maanden een actieve bijdrage leveren aan het project "Alleenstaande Ouders" voor de Gemeente Almere. Met dit experimentele project wordt onderzocht hoe alleenstaande ouders met kinderen tot 12 jaar beter aan het werk geholpen kunnen worden. Er wordt bijvoorbeeld gekeken in hoeverre een inkomensvrijlating, bonussen en scholing effectief zijn. Vanuit de deelnemende Gemeenten staat de Gemeente Almere met kop en schouders op nummer 1 qua resultaten (70 plaatsingen).

Referentie: Mohammed Chaibi (Project coördinator) M: 06- 46 34 15 88



Talpa Group

Recruitment Consultant

mei 2009 – september 2009

Het doel van deze opdracht is om met een minimaal budget zoveel mogelijk exposure creëren voor de vacatures door het inzetten van e-recruitment. Daarnaast het selectieproces optimaliseren om zo een hoger conversieratio te bewerkstelligen.

Verantwoordelijk voor het actief benaderen van kandidaten voor technisch/commerciële vacatures in de binnen- en buitendienst via social networks, LinkedIn, jobboards en eigen netwerk. Eindverantwoordelijk voor de BU commercieel en het opzetten hiervan. Daarnaast samen een langere termijn strategie uitrollen om de kennis van corporate recruitment te integreren in de bedrijfsprocessen van een w&s bureau. Mede verantwoordelijk voor het uitrollen van e-recruitment strategie door oa. het inzetten van social media.

Referentie: Robin Mol (Eigenaar/directeur) M: 06-46 34 15 88



EN HR Solutions

Recruitment Consultant

april 2009 – mei 2009

Het doel van deze opdracht is middels e-recruitment de juiste kandidaten uit de markt te halen.

Verantwoordelijk voor het actief benaderen van kandidaten voor internationale financiële vacatures bij Wolters Kluwer via social networks, LinkedIn, jobboards en eigen netwerk. Tevens verantwoordelijk voor de 1^e selectie van kandidaten en het schrijven van wervende profielen.

Referentie: Ineke van Huuksloot (Operations Manager) M: 06 – 43 06 48 28

Mijn werkervaring

Interim projecten



Cygnific KLM

Senior Recruiter

november 2008 – maart 2009

Het doel van deze opdracht is het creëren van een solide basis waarop recruitment zich verder kan blijven ontwikkelen en de kwaliteit van de dienstverlening naar een hoger niveau brengen.

Verantwoordelijk voor de werving & selectie van Customer Care Representatives in diverse talen combinaties (multilingual). Intern accountmanagement voor eigen portefeuille, verantwoordelijk voor het opstellen van een strategisch recruitmentplan. Uitrollen en vastleggen van recruitment strategie voor het werven van kandidaten in het buitenland en dit vertalen naar een operationeel plan. Alle recruitment processen geoptimaliseerd met als doel een objectievere selectie van kandidaten, een hoger conversieratio en het verhogen van de eigen werving. Deelname aan projectgroep "verloopbeheersing".

Referentie: Sabine Reestman (HR Manager) M: 06- 30 26 33 31



SNS REAAL

SNS Reaal

Senior Recruiter

april 2008 – oktober 2008

Het doel van deze opdracht is de zichtbaarheid van de afdeling Recruitment & Mobiliteit binnen het Service Center Verzekeringen verbeteren en draagvlak creëren bij MT.

Het opstellen van een wervingsplan voor de hiring managers en het selecteren van kandidaten. Intern accountmanagement voor eigen portefeuille en richting externe leveranciers. Verantwoordelijk voor de werving & selectie van acceptanten, verzekeringsspecialisten, pensioenspecialisten, teamleiders en afdelingshoofden.

Meegewerkt aan de ontwikkeling van een grote landelijke Arbeidsmarktcampagne (genomineerd) voor het werven van Pensioentalent. Als projectleider verantwoordelijk voor de organisatie van een Open Huis bij SNS Reaal in Alkmaar in samenwerking met een Mediabureau (veel media).

Referentie: Henk Tamsma (Recruitment Manager) M: 06 – 53 67 25 67



Randstad Callflex

Recruitment Coördinator

november 2007 – maart 2008

Het doel van deze opdracht is de dienstverlening van Randstad Callflex te optimaliseren om het vertrouwen van de klant te verkrijgen. Verantwoordelijk voor grootschalig wervingsproject bij Multikabel (nu ZIGGO) in Alkmaar. Onderzoeken van wensen en behoeften van de klant en hiernaar handelen. Het bouwen aan een vertrouwensrelatie met de klant. Het actief gericht zijn op het behalen van resultaten qua instroom, uitstroom en verzuim en de bereidheid in te grijpen bij tegenvallende resultaten. Opstellen en bewaken van procedures om de voortgang van het project te bewaken en de processen zo efficiënt mogelijk in te richten en af te stemmen op de behoeften van de klant. Sturing geven aan het team van intercedenten van RCF.

Referentie: Monique Venema (Regio Manager RCF) M: 06- 51 23 36 08



Start People

Senior Recruiter

april 2007 – november 2007

Het doel van deze opdracht is binnen de gestelde periode minimaal 90% van de langdurig openstaande vacatures in te vullen.

Verantwoordelijk voor een sales pilot met als doelstelling het invullen van 34 vacatures voor het Sales Department in 3 maanden. Regie en coördinatie van de pilot voor zowel interne als externe klanten. Verantwoordelijk voor de werving van nationaal salesmanagers, key account managers, regionaal salesmanagers en sales support medewerkers. Van A-Z verantwoordelijk voor het analyseren en optimaliseren van de processen en het zo efficiënt mogelijk inrichten hiervan.

Referentie: Ineke van Huuksloot (Interim Recruitment Manager) M: 06 – 43 06 48 28

Werkervaring

Evenementenbureau

Office Manager

januari 2007 – maart 2007

Een evenementen- en cateringbedrijf gespecialiseerd in de opkomende keukens. Het analyseren en optimaliseren van bedrijfsprocessen binnen de organisatie op het gebied van sales, personeel en projectplanning. Het gehele organisatieproces van evenementen doorlopen en bewaken. Verantwoordelijk voor het medeorganiseren van evenementen (Miljonair Fair, Vakantiebeurs en A-Fair in Antwerpen), het opzetten van de personeelsadministratie en richting geven aan het personeelsbeleid.

